

План работы первичной профсоюзной организации  
МБОУ «Гимназия №152» Кировского района г.Казани на 2025-2026уч.год

**ЗАДАЧИ**

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства

| №                                  | Мероприятия   | Сроки                   | Ответственный            | Примечания |
|------------------------------------|---|-------------------------|--------------------------|------------|
| <b><i>Профсоюзные собрания</i></b> |   |                         |                          |            |
| 1                                  | 1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в учреждении.<br><br>2. Выполнение условий коллективного договора.<br>Выполнение условий соглашения по охране труда<br><br>3 Принятие плана работы первичной профсоюзной организации на 2025 – 2026 учебный год.<br><br>4. Утверждение учебной нагрузки учителей на 2025-2026 учебный год. | Сентябрь-октябрь 2025г. | Председатель ПО, профком |            |
| 2                                  | О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства  | Ноябрь 2025г.           | Председатель ПО, профком |            |
| 3                                  | О ходе работы профсоюзной организации и администрации   | Февраль 2026г.          | Председатель ПО, профком |            |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | школы по выполнению условий коллективного договора. |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

***Заседания профкома***

|   |  |                    |                          |  |
|---|--|--------------------|--------------------------|--|
| 1 | <p>О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.</p> <p>О правильности начисления зарплаты.</p>  | Сентябрь<br>2025г. | Председатель ПО, профком |  |
| 2 | <p>О согласовании расписания уроков</p> <p>О согласовании инструкций по технике безопасности.</p> <p>Об оформлении электронной базы данных.</p> <p>О подготовке к праздникам «День пожилых людей» и «День Учителя»</p>   | сентябрь           | Председатель ПО, профком |  |
| 3 | Об утверждении социального паспорта организации  | октябрь            | Председатель ПО, профком |  |
| 4 | О проведении рейда по учебным кабинетам гимназии с целью анализа состояния охраны труда.   | ноябрь             | Председатель ПО, профком |  |
| 5 | <p>Утверждение годового статистического отчета.</p> <p>О согласовании графика отпусков работников школы на новый год.</p> <p>О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора.</p> <p>Об организации новогоднего праздника</p> | декабрь            | Председатель ПО, профком |  |

|    |  |                |                          |  |
|----|--|----------------|--------------------------|--|
|    |  |                |                          |  |
| 6  | О выполнении коллективного договора за 2025 год<br>О правильности начисления зарплаты.   | Январь 2026г.  | Председатель ПО, профком |  |
| 7  | Об итогах проверки правильности оформления трудовых книжек работников.<br>О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта.   | февраль        | Председатель ПО, профком |  |
| 8  | О состоянии делопроизводства ПО<br>О соблюдении правил внутреннего распорядка школы  | март           | Председатель ПО, профком |  |
| 9  | Рассмотрение заявлений на материальную помощь  | Раз в месяц    | Председатель ПО, профком |  |
| 10 | О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности.<br>О работе уполномоченного по охране труда.  | апрель         | Председатель ПО, профком |  |
| 11 | О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год.<br>Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. | май            | Председатель ПО, профком |  |
|    | <b>Информационная работа</b>   |                |                          |  |
| 1  | Обновление профсоюзного уголка   | ежемесячно     |                          |  |
| 2  | Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.  | в течение года | Председатель ПО, профком |  |
| 3  | Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.  | в течение года | Председатель ПО, профком |  |

*Работа с ветеранами*

|   |                |                        |
|---|----------------|------------------------|
| Организация встреч ветеранов 1 октября и 9 мая  | в течение года | Профком                |
| Организация праздничного концерта, подарков ветеранам   | День учителя   | Профком, администрация |
| Сверка педагогов-ветеранов ВОВ, тыла. Совместный план работы с администрацией о проведении Дня Победы.  | Март           | Профком                |
| <b><i>Культурно массовые мероприятия</i></b>  |                |                        |
| 1. День знаний<br>2. Посещение больных учителей и оказание им помощи.<br>3. Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком.<br>4. Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:<br>- Дню учителя<br>- 23 февраля<br>- 8 марта<br>- новому году<br>- концу учебного года<br>5. Контроль за работой школьной столовой<br>6. Организация поздравлений учителей-юбиляров. |                |                        |

Председатель первичной профсоюзной организации: \_\_\_\_\_ /Е.Ю.Никишина